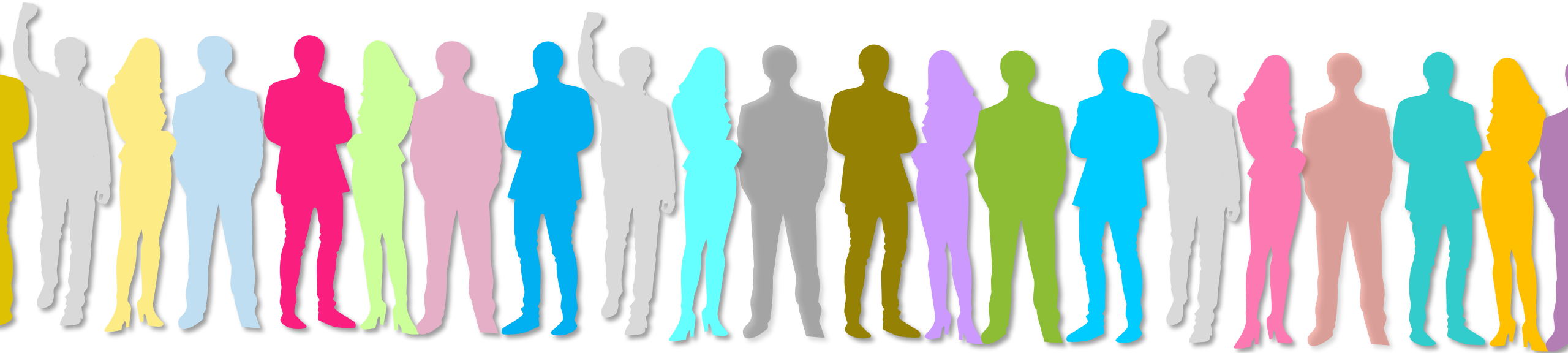



PANDUAN PERMOHONAN PERSONEL PUSAT BERTAULIAH





Perakuan yang diberi kepada **personel Pusat Bertauliah (PB) Jabatan Pembangunan Kemahiran (JPK)** yang bertanggungjawab dalam **pengurusan latihan kemahiran, membimbing, menyelia dan menilai pelatih / perantis** di PB Sistem Latihan Program Bertauliah (**PB SLaPB**) termasuk juga di Pusat Bertauliah Sistem Latihan Dual Nasional (**PB SLDN**)



01

Personel & Kod PB



02

Syarat & Dokumen Lampiran



03

Rujukan



04

Prosedur Permohonan



05

Prosedur Pembatalan



06

Semakan Status



07

Tempoh Perakuan



08

Tanggungjawab Personel PB



09

Aduan & Pertanyaan

PERSONEL & KOD PB

individu di PB yang memenuhi syarat sebagai personel pentauliah di bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia

PERSONEL SPKM

Kaedah Persijilan

Personel Dalaman

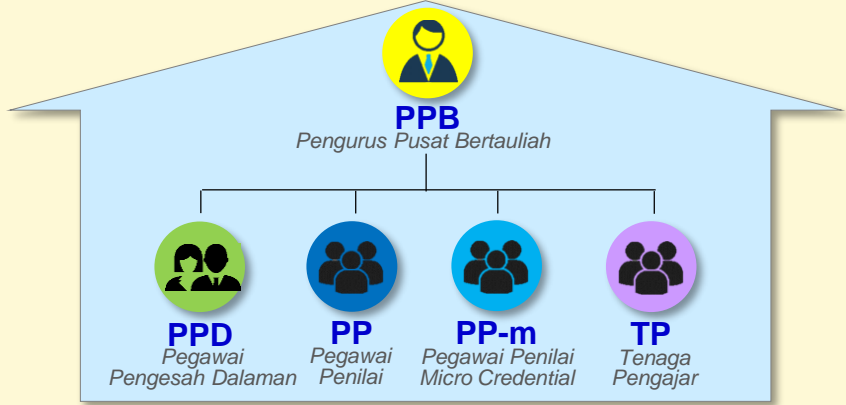
Personel Luaran

Personel PB
Personel Pusat Bertauliah

SLaPB
Sistem Latihan Program Bertauliah

SLDN
Sistem Latihan Dual Nasional

PPT



PB SLaPB : Pusat Bertauliah Sistem Latihan Program Bertauliah



PB SLDN : Pusat Bertauliah Sistem Latihan Dual Nasional

PB-PPT
Penyelaras PPT

PPL-SLaPB

PPL-SLDN

PP-PPT
PPL-PPT

PB		PPB	PPD	PP	PP-m	TP	PPB-SLDN	Coach	P-SLDN
SLaPB	Awam	KXXXXX	✓	✓	✓	✓			
	Swasta	LXXXXX	✓	✓	✓	✓			
SLDN	In-House	SIXXXX					✓	✓	✓
	Syarikat	SDXXXX					✓	✓	
	Pusat Latihan	PDXXXX					✓		✓

SYARAT & DOKUMEN LAMPIRAN

Personel PB SLaPB : KAPPK



PPB

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Ketua kepada organisasi @ pegawai bertanggungjawab



TP

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
4. \geq **5 tahun** pengalaman kerja dalam bidang berkaitan
5. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)



PPD

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Memiliki

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	SKM dalam bahagian berkaitan satu tahap lebih tinggi @ tertinggi
SKM 3	SKM 3 / DKM / DLKM dalam bahagian berkaitan
DKM	a. DKM / DLKM dalam bahagian berkaitan <i>atau</i> b. Diploma / Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam bahagian berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam bahagian berkaitan <i>atau</i> b. Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam bahagian berkaitan

6. Kelayakan kemahiran (**Jadual 1**) & \geq 3 tahun pengalaman kerja berkaitan
7. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)



PP

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Memiliki

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	SKM dalam program berkaitan satu tahap lebih tinggi @ tertinggi
SKM 3	SKM 3 / DKM / DLKM dalam program berkaitan
DKM	a. DKM / DLKM dalam program berkaitan <i>atau</i> b. Diploma / Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam program berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam program berkaitan <i>atau</i> b. Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam program berkaitan

6. Kelayakan kemahiran (**Jadual 1**) & \geq 3 tahun pengalaman kerja berkaitan
7. Memiliki SKM **VTO (I-031-3) @ Sijil Teknik Mengajar (Jadual 3)**
8. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)



PP-m

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
4. Memiliki

Program	Kelayakan
CU / WA	a. PC bagi CU program dimohon b. SKM / DKM / DLKM tahap sama @ lebih tinggi dari program dimohon c. Diploma / Ijazah Sarjana Muda TVET dalam program berkaitan d. Diploma dalam program berkaitan & \geq 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan e. Ijazah Sarjana Muda dalam program berkaitan & \geq 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan; <i>atau</i> f. \geq 5 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan.
NCS	a. PC bagi CU program NCS b. SKM / DKM / DLKM tahap sama @ lebih tinggi bagi program dimohon c. Diploma / Ijazah Sarjana Muda TVET dalam program berkaitan d. Diploma dalam program berkaitan & \geq 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan e. Ijazah Sarjana Muda dalam program berkaitan & \geq 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan; <i>atau</i> f. \geq 5 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan.

5. Memiliki SKM **VTO (I-031-3) @ Sijil Teknik Mengajar (Jadual 3)**
6. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)

Rujukan :

- *Panduan Pelaksanaan Dan Syarat Pentauliah Sistem Latihan Program Bertauliah (SLaPB) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Berasaskan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (Personel Pentauliah) [1 Ogos 2019]*
- *Panduan Pentauliah Program Latihan Kemahiran Melalui Sistem Latihan Program Bertauliah (SLaPB) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Bagi Program Modular Berdasarkan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (NOSS) Dan Standard Keterampilan Kebangsaan (NCS) (1 Julai 2021)*

Personel PB SLaPB : KAPPK

Surat lantikan & setuju terima lantikan PPB & bukti pemilik / ketua di PB SLaPB



1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap **Kad pengenalan**
2. Umur ≥ 18 tahun
3. Berkhidmat di **satu PB sahaja** **Semakan rekod**
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Ketua kepala organisasi pegawai bertanggungjawab **Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB**

Surat lantikan & setuju terima lantikan TP di PB SLaPB



1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap **Kad pengenalan**
2. Umur ≥ 18 tahun
3. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
4. ≥ 5 tahun pengalaman kerja dalam bidang berkaitan **Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Program terlibat dengan **agens penguatkuasaan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**) **Bukti pengalaman kerja** **Sijil berkaitan**

Surat lantikan & setuju terima lantikan PPD di PB SLaPB



1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap **Kad pengenalan**
2. Umur ≥ 18 tahun
3. Berkhidmat di **satu PB sahaja** **Semakan rekod**
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Memiliki **Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB**

Program	Kelayakan
KM 1 & 2	SKM dalam bahagian berkaitan satu tahap lebih tinggi @ tertinggi
SKM 3	SKM 3 / DKM / DLKM dalam bahagian berkaitan Sijil berkaitan & @ bukti pengalaman kerja
DKM	a. DKM / DLKM dalam bahagian berkaitan <i>atau</i> b. Diploma / Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam bahagian berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam bahagian berkaitan <i>atau</i> b. Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam bahagian berkaitan

6. Kelayakan kemahiran (**Jadual 1**) & ≥ 3 tahun pengalaman kerja berkaitan **Sijil berkaitan & bukti pengalaman kerja**
7. Program terlibat dengan **agens penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**) **Sijil berkaitan**

Surat lantikan & setuju terima lantikan PP di PB SLaPB



1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap **Kad pengenalan**
2. Umur ≥ 18 tahun
3. Berkhidmat di **satu PB sahaja** **Semakan rekod**
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Memiliki **Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB**

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	SKM dalam program berkaitan satu tahap lebih tinggi @ tertinggi
SKM 3	SKM 3 / DKM / DLKM dalam program berkaitan Sijil berkaitan & @ bukti pengalaman kerja
DKM	a. DKM / DLKM dalam program berkaitan <i>atau</i> b. Diploma / Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam program berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam program berkaitan <i>atau</i> b. Ijazah & 2 tahun pengalaman kerja dalam program berkaitan

6. Kelayakan kemahiran (**Jadual 1**) & ≥ 3 tahun pengalaman kerja berkaitan **Sijil berkaitan & bukti pengalaman kerja**
7. Memiliki SKM VTO (I-031-3) @ **Sijil Teknik Mengajar (Jadual 3)** **Sijil VTO @ berkaitan**
8. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**) **Sijil berkaitan**

Surat lantikan & setuju terima lantikan PP-m di PB SLaPB



1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap
2. Umur ≥ 18 tahun **Kad pengenalan**
3. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB** **Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
4. Memiliki

Program	Kelayakan
CU / WA	a. PC bagi CU program dimohon b. SKM / DKM / DLKM tahap sama @ lebih tinggi dari program dimohon c. Diploma / Ijazah Sarjana Muda TVET dalam program berkaitan d. Diploma dalam program berkaitan & ≥ 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan e. Ijazah Sarjana Muda dalam program berkaitan & ≥ 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan; <i>atau</i> f. ≥ 5 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan.
NCS	a. PC bagi CU program NCS Sijil berkaitan & @ bukti pengalaman kerja b. SKM / DKM / DLKM tahap sama @ lebih tinggi bagi program dimohon c. Diploma / Ijazah Sarjana Muda TVET dalam program berkaitan d. Diploma dalam program berkaitan & ≥ 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan e. Ijazah Sarjana Muda dalam program berkaitan & ≥ 1 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan; <i>atau</i> f. ≥ 5 tahun pengalaman kerja bidang berkaitan.

5. Memiliki SKM VTO (I-031-3) @ **Sijil Teknik Mengajar (Jadual 3)** **Sijil VTO @ berkaitan**
6. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**) **Sijil berkaitan**

Rujukan :

- Panduan Pelaksanaan Dan Syarat Pentauliah Sistem Latihan Program Bertauliah (SLaPB) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Berasaskan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (Personel Pentauliah) [1 Ogos 2019]
- Panduan Pentauliah Program Latihan Kemahiran Melalui Sistem Latihan Program Bertauliah (SLaPB) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Bagi Program Modular Berdasarkan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (NOSS) Dan Standard Keterampilan Kebangsaan (NCS) (1 Julai 2021)

Personel PB SLDN : KAPPK



PPB-SLDN

1. Umur \geq 18 tahun
2. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. **Pemilik PB & ketua** kepada organisasi dipertanggungjawabkan
5. Mempunyai **pengalaman menyelia** sekurang-kurangnya **3 tahun**



Coach

1. Umur \geq 21 tahun
2. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. Lulus **Kursus NDTs Coach Training Programme**
5. Pekerja **sepenuh masa @ majikan**
6. **Pengalaman bekerja** sekurang-kurangnya **3 tahun** dan telah diperakukan mahir dalam program bertauliah



Pengajar SLDN

1. Umur \geq 18 tahun
2. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. Lulus **Kursus NDTs Trainer Training Programme**
5. Pekerja **sepenuh masa**
6. Memiliki :

Program	Kelayakan
SKM 1, 2 & 3	SKM / DKM / DLKM / Diploma / Ijazah dalam bidang berkaitan pada tahap yang sama atau lebih tinggi dengan 1 tahun pengalaman mengajar dalam program berkaitan <i>atau</i> Mana-mana kelayakan kemahiran berkaitan dengan 3 tahun pengalaman mengajar dalam program berkaitan dengan merujuk Panduan Pentauliah Program SLDN yang sedang berkuatkuasa
DKM	DKM / DLKM / Diploma / Ijazah dalam bidang berkaitan dengan 2 tahun pengalaman mengajar
DLKM	DLKM / Ijazah dalam bidang berkaitan dengan 2 tahun pengalaman mengajar

7. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)

Rujukan :

- Panduan Pentauliah Program Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia (SPKM) Melalui Kaedah Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) Berasaskan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (SKPK) [3 Januari 2017]

Personel PB SLDN : KAPPK



PPB-SLDN

Surat lantikan & setuju terima lantikan PPB-SLDN & bukti pemilik / ketua di PB SLDN

1. Umur \geq 18 tahun Kad pengenalan @ identiti
2. Berkhidmat di satu PB sahaja Semakan rekod
3. Lulus Kursus Induksi SLDN Sijil Kursus Induksi SLDN
4. Pemilik PB & ketua kepada organisasi dipertanggungjawabkan
5. Mempunyai pengalaman menyelia sekurang-kurangnya 3 tahun Bukti pengalaman menyelia



Coach

Surat lantikan & setuju terima lantikan Coach di PB SLDN (In-House & Syarikat sahaja)

1. Umur \geq 21 tahun Kad pengenalan @ identiti
2. Berkhidmat di satu PB sahaja Semakan rekod
3. Lulus Kursus Induksi SLDN Sijil Kursus Induksi SLDN
4. Lulus Kursus NDTs Coach Training Programme Sijil Kursus NDTs Coach Training Programme
5. Pekerja sepenuh masa @ majikan
6. Pengalaman bekerja sekurang-kurangnya 3 tahun dan telah diperakukan mahir dalam program bertauliah Bukti pengalaman bekerja



Pengajar SLDN

Surat lantikan & setuju terima lantikan P-SLDN di PB SLDN (In-House & Pusat Latihan sahaja)

1. Umur \geq 18 tahun Kad pengenalan @ identiti
2. Berkhidmat di satu PB sahaja Semakan rekod
3. Lulus Kursus Induksi SLDN Sijil Kursus Induksi SLDN
4. Lulus Kursus NDTs Trainer Training Programme Sijil Kursus NDTs Trainer Training Programme
5. Pekerja sepenuh masa
6. Memiliki :

Program	Kelayakan
SKM 1, 2 & 3	SKM / DKM / DLKM / Diploma / Ijazah dalam bidang berkaitan pada tahap yang sama atau lebih tinggi dengan 1 tahun pengalaman mengajar dalam program berkaitan atau Mana-mana kelayakan kemahiran berkaitan dengan 3 tahun pengalaman mengajar dalam program berkaitan dengan merujuk Panduan Pentauliah Program SLDN yang sedang berkuatkuasa Sijil berkaitan & @ bukti pengalaman kerja
DKM	DKM / DLKM / Diploma / Ijazah dalam bidang berkaitan dengan 2 tahun pengalaman mengajar
DLKM	DLKM / Ijazah dalam bidang berkaitan dengan 2 tahun pengalaman mengajar

7. Program terlibat dengan agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan, perlu patuhi syarat tambahan (Jadual 2) Sijil berkaitan

Rujukan :

- Panduan Pentauliah Program Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia (SPKM) Melalui Kaedah Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) Berasaskan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (SKPK) [3 Januari 2017]

Personel PB SLaPB : COPTPA



PPB

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Ketua kepada organisasi @ pegawai bertanggungjawab



TP

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
4. \geq **5 tahun** pengalaman kerja dalam bidang berkaitan
5. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)



PPD

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Memiliki

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	a. \geq SKM 3 dalam bahagian berkaitan b. Sijil Tahap 3 MQF TVET @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Diploma bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. \geq 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
SKM 3	a. DKM / DLKM dalam bahagian berkaitan b. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> d. \geq 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DKM	a. DLKM dalam bahagian berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. \geq 7 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam bahagian berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET & \geq 1 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan & \geq 2 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda (MQF Tahap 6) dalam bidang berkaitan & \geq 2 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. \geq 10 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan

6. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)



PP

1. **Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap**
2. Umur \geq **18 tahun**
3. Berkhidmat di **satu PB** sahaja
4. Lulus **Kursus Induksi PP-PPD-PPB**
5. Memiliki

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	a. \geq SKM 3 dalam program berkaitan b. Sijil Tahap 3 MQF TVET @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Diploma bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. \geq 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
SKM 3	a. DKM / DLKM dalam program berkaitan b. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> d. \geq 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DKM	a. DLKM dalam program berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. \geq 7 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam program berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET & \geq 1 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan & \geq 2 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda (MQF Tahap 6) dalam bidang berkaitan & \geq 2 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. \geq 10 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan

6. Memiliki SKM **VTO (I-031-3) @ Sijil Teknik Mengajar (Jadual 3)**
7. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)

Rujukan :

- Panduan Pentauliah Program Latihan Kemahiran Melalui Sistem Latihan Program Bertauliah (SLaPB) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Berasaskan Kod Amalan Pentauliah Program TVET (Code Of Practice For TVET Programme Accreditation – COPTPA) – Persijilan Program Penuh [1 April 2021 kemaskini 1 November 2023]

Personel PB SLaPB : COPTPA

Surat lantikan & setuju terima lantikan PPB & bukti pemilik / ketua di PB SLaPB

Surat lantikan & setuju terima lantikan PPD di PB SLaPB

Surat lantikan & setuju terima lantikan PP di PB SLaPB



PPB



PPD



PP

1. Warganegara Malaysia @ pemastautin

Kad pengenalan

2. Umur ≥ 18 tahun

3. Berkhidmat di satu PB sahaja

Semakan rekod

4. Lulus Kursus Induksi PP-PPD-PPB

Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB

5. Ketua kepada organisasi @ pegawai bertanggungjawab

Surat lantikan & setuju terima lantikan TP di PB SLaPB



TP

1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap

Kad pengenalan

2. Umur ≥ 18 tahun

3. Lulus Kursus Induksi PP-PPD-PPB

Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB

4. ≥ 5 tahun pengalaman kerja dalam bidang berkaitan

Bukti pengalaman kerja

5. Program terlibat dengan agensi penguatkuasaan, perlu patuhi syarat tambahan (Jadual 2)

Sijil berkaitan

1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap

Kad pengenalan

2. Umur ≥ 18 tahun

3. Berkhidmat di satu PB sahaja

Semakan rekod

4. Lulus Kursus Induksi PP-PPD-PPB

Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB

5. Memiliki

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	a. ≥ SKM 3 dalam bahagian berkaitan b. Sijil Tahap 3 MQF TVET @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Diploma bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. ≥ 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
SKM 3	a. DKM / DLKM dalam bahagian berkaitan b. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> d. ≥ 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DKM	a. DLKM dalam bahagian berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. ≥ 7 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam bahagian berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET & ≥ 1 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan & ≥ 2 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda (MQF Tahap 6) dalam bidang berkaitan & ≥ 2 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. ≥ 10 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan

Sijil berkaitan & @ bukti pengalaman kerja

6. Program terlibat dengan agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan, perlu patuhi syarat tambahan (Jadual 2)

Sijil berkaitan

1. Warganegara Malaysia @ pemastautin tetap

Kad pengenalan

2. Umur ≥ 18 tahun

3. Berkhidmat di satu PB sahaja

Semakan rekod

4. Lulus Kursus Induksi PP-PPD-PPB

Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB

5. Memiliki

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	a. ≥ SKM 3 dalam program berkaitan b. Sijil Tahap 3 MQF TVET @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Diploma bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. ≥ 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
SKM 3	a. DKM / DLKM dalam program berkaitan b. Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. Diploma dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> d. ≥ 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DKM	a. DLKM dalam program berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. ≥ 7 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam program berkaitan b. Diploma Lanjutan MQF TVET & ≥ 1 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan c. Ijazah Sarjana Muda MQF TVET dalam bidang berkaitan & ≥ 2 tahun pengalaman bekerja dalam bidang berkaitan d. Ijazah Sarjana Muda (MQF Tahap 6) dalam bidang berkaitan & ≥ 2 tahun pengalaman industri <i>atau</i> e. ≥ 10 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan

Sijil berkaitan & @ bukti pengalaman kerja

6. Memiliki SKM VTO (I-031-3) @ Sijil Teknik Mengajar (Jadual 3)

Sijil VTO @ berkaitan

7. Program terlibat dengan agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan, perlu patuhi syarat tambahan (Jadual 2)

Sijil berkaitan

Rujukan :

- Panduan Pentauliah Program Latihan Kemahiran Melalui Sistem Latihan Program Bertauliah (SLaPB) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Berasaskan Kod Amalan Pentauliah Program TVET (Code Of Practice For TVET Programme Accreditation – COPTPA) – Persijilan Program Penuh [1 April 2021 kemaskini 1 November 2023]

Personel PB SLDN : COPTPA



PPB-SLDN

1. Umur \geq 18 tahun
2. Berkhidmat di **satu PLK / PB** sahaja
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. **Pemilik PB & ketua** kepada organisasi dipertanggungjawabkan



Coach

1. Umur \geq 21 tahun
2. Berkhidmat di **satu PLK / PB** sahaja
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. Pekerja **sepenuh masa @ majikan**
5. **Pengalaman bekerja** sekurang-kurangnya **3 tahun** dan telah diperakukan mahir dalam program bertauliah



Pengajar SLDN

1. Umur \geq 18 tahun
2. Berkhidmat di **satu PLK / PB** sahaja
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. Pekerja **sepenuh masa**
5. Memiliki : ●-----●
6. Memiliki **SKM VTO (I-031-3) @ Sijil Teknik Mengajar (Jadual 3)**
7. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi syarat tambahan (**Jadual 2**)

Program	Kelayakan
SKM 1 & 2	a. \geq SKM 3 dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan b. Sijil Tahap 3 MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. \geq Sijil Tahap 3 MQF & 1 tahun pengalaman industri d. \geq Diploma M @ TVET dalam bidang berkaitan atau tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan <i>atau</i> e. \geq 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
SKM 3	a. \geq DKM @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan b. \geq Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. \geq Diploma MQF Tahap 4 dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> d. \geq 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DKM	a. DLKM dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan b. \geq Diploma Lanjutan MQF TVET dalam bidang berkaitan c. \geq Diploma Lanjutan MQF Tahap 5 & 2 tahun pengalaman industri d. Ijazah MQF TVET (Tahap 6) dalam bidang berkaitan e. Ijazah MQF (Tahap 6) dalam bidang berkaitan & 2 tahun pengalaman industri <i>atau</i> f. \geq 7 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DLKM	a. DLKM dalam bidang berkaitan b. \geq Diploma Lanjutan MQF TVET (Tahap 5) & 1 tahun pengalaman industri c. \geq Diploma Lanjutan MQF (Tahap 5) & 2 tahun pengalaman industri d. Ijazah MQF TVET (Tahap 6) dalam bidang berkaitan e. Ijazah MQF (Tahap 6) dalam bidang berkaitan & 2 tahun pengalaman <i>atau</i> f. \geq 10 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan

Rujukan :

- Panduan Pentauliah Program Latihan Kemahiran Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Berasaskan Kod Amalan Program TVET (Code Of Practice For TVET Programme Accreditation – COPTPA) – Persijilan Program Penuh [1 April 2021]

Personel PB SLDN : COPTPA

Surat lantikan & setuju terima lantikan PPB-SLDN & bukti pemilik / ketua di PB SLDN



PPB-SLDN

Kad pengenalan @ identiti

1. Umur ≥ 18 tahun
2. Berkhidmat di **satu PLK / PB** sahaja **Semakan rekod**
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. **Pemilik PB** organisasi dipertang

Sijil Kursus Induksi SLDN

Surat lantikan & setuju terima lantikan Coach di PB SLDN (In-House & Syarikat sahaja)

Coach

Kad pengenalan @ identiti

1. Umur ≥ 21 tahun
2. Berkhidmat di **satu PLK / PB** sahaja **Semakan rekod**
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. Pekerja sepenuh masa majikan
5. **Pengalaman bekerja** sekurang-kurangnya **3 tahun** dan telah diperakukan mahir dalam program bertauliah

Bukti pengalaman bekerja



Pengajar SLDN

Surat lantikan & setuju terima lantikan P-SLDN di PB SLDN (In-House & Pusat Latihan sahaja)

Kad pengenalan @ identiti

1. Umur ≥ 18 tahun
2. Berkhidmat di **satu PLK / PB** sahaja **Semakan rekod**
3. Lulus **Kursus Induksi SLDN**
4. Pekerja **sepuh masa**
5. Memiliki : •-----•
6. Memiliki **SKM VTO (I-031-3)** @ **Sijil Tekni** (Jadual 3)
7. Program terlibat dengan **agensi penguatkuasaan atau badan pelesenan**, perlu patuhi sy **perlu patuhi sy** tambahan (Jadual 2)

Sijil Kursus Induksi SLDN

Sijil VTO @ berkaitan

Sijil berkaitan

Kelayakan

SKM 1 & SLDN	<ol style="list-style-type: none"> a. ≥ SKM 3 dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan b. Sijil Tahap 3 MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. ≥ Sijil Tahap 3 MQF & 1 tahun pengalaman industri d. ≥ Diploma M @ TVET dalam bidang berkaitan atau tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan <i>atau</i> e. ≥ 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
3	<ol style="list-style-type: none"> a. ≥ DKM @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan b. ≥ Diploma MQF TVET dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan c. ≥ Diploma MQF Tahap 4 dalam bidang berkaitan & 1 tahun pengalaman industri <i>atau</i> d. ≥ 5 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DKM	<ol style="list-style-type: none"> a. DLKM dalam bidang berkaitan @ tahap yang tertinggi dalam bidang berkaitan b. ≥ Diploma Lanjutan MQF TVET dalam bidang berkaitan c. ≥ Diploma Lanjutan MQF Tahap 5 & 2 tahun pengalaman industri d. Ijazah MQF TVET (Tahap 6) dalam bidang berkaitan e. Ijazah MQF (Tahap 6) dalam bidang berkaitan & 2 tahun pengalaman industri <i>atau</i> f. ≥ 7 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan
DLKM	<ol style="list-style-type: none"> a. DLKM dalam bidang berkaitan b. ≥ Diploma Lanjutan MQF TVET (Tahap 5) & 1 tahun pengalaman industri c. ≥ Diploma Lanjutan MQF (Tahap 5) & 2 tahun pengalaman industri d. Ijazah MQF TVET (Tahap 6) dalam bidang berkaitan e. Ijazah MQF (Tahap 6) dalam bidang berkaitan & 2 tahun pengalaman <i>atau</i> f. ≥ 10 tahun pengalaman industri dalam bidang berkaitan

Sijil berkaitan & @ bukti pengalaman kerja

Rujukan :

- Panduan Pentauliah Program Latihan Kemahiran Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Berasaskan Kod Amalan Program TVET (Code Of Practice For TVET Programme Accreditation – COPTPA) – Persijilan Program Penuh [1 April 2021]

Bil.	Agensi	Kekompetenan Minima	Layak Diperakukan
1	Suruhanjaya Tenaga	PW4	C-051-2
		A0 / A1 / A2 / A3 / A4 B0 / B1 / B2 / B3 / B4	C-051-3
		A4 / B0 / B1 / B2 / B3 / B4	C-051-4
2	LLPPKK	Sijil Asas	Tahap 1
		Sijil Pertengahan	Tahap 2
		Sijil Tinggi	Tahap 3

Jadual 1 Kelayakan Kemahiran Diluluskan KPPK

Bil.	Program & Kod Program	Agensi	Syarat	Catatan
1	Area Pengasuhan Dan Pendidikan Awal Kanak-Kanak 2018 T982-001- 3:2017, T982-001- 4:2018, T982-001- 5:2018 atau program NOSS sebelumnya	JKM	i. Sijil Kursus Asuhan dan Didikan Awal Kanak- Kanak PERMATA (KAP) <i>atau</i> ii. Kursus Asas Asuhan Kanak-Kanak (KAAK), JKM	PP dan PPD diwajibkan mengikuti asas asuhan / jagaan yang diiktiraf oleh JKM
2	Area Pemanasan, Pengalihan Udara, Penyamanan Udara (HVAC) Penyejukbekuan–Domestik / Komersial F432-007-3:2020, F432-008-3:2021, ME-020-4:2012, ME-020-5:2012 atau program NOSS sebelumnya	JAS	Memiliki Sijil Pentauliah Juruteknik Servis daripada JAS	PP, PPD & PPL hendaklah memiliki Sijil Pentauliah Juruteknik Servis daripada JAS

Jadual 2 Syarat Tambahan Program Melibatkan Agensi Penguatkuasaan Atau Badan Pelesenan

Bil.	Nama Sijil	Agensi	Syarat Tambahan
1	Sijil Teknik Mengajar – TM001 (Pedagogi)	CIAST	Tiada
2	Sijil Teknik Mengajar – TM002	CIAST	Pengalaman mengajar sekurang-kurangnya 2 tahun
			Tiada <i>(Micro Credential & NCS shj)</i>
3	Sijil Perguruan Asas (mengikut bidang)	Maktab Perguruan Teknik KL	Kursus CBT & Pembangunan Kurikulum Berasaskan DACUM / DESCUM
4	Diploma Pengajar Vokasional (mengikut bidang)	CIAST	Tiada
5	Certificate in Training Practise	Perodua	Tiada
6	Sijil Jurulatih	ATM	Tiada
7	Sijil Kejurulatihan PDRM / Kursus Teknik Mengajar	PDRM	Tiada
8	Kursus Latihan Pengajar Ketukangan	LLPPKK	Tiada
9	Ijazah Sarjana Muda (Pendidikan – Bidang Kejuruteraan / Teknologi)	IPTA	Kursus CBT & Pembangunan Kurikulum Berasaskan DACUM / DESCUM
10	Ijazah Sarjana Muda Pendidikan Teknik & Vokasional	UTHM	Tiada
11	Diploma Perguruan Malaysia	KPM	Kursus CBT & Pembangunan Kurikulum Berasaskan DACUM / DESCUM
12	Sijil Train The Trainer (TTT)	PSMB / HRDC	Tiada <i>(Micro Credential & NCS shj)</i>

Jadual 3 Sijil Teknik Mengajar Yang Diluluskan KPPK

Dokumen Personel PB : KAPPK

Dokumen	Personel PB SLaPB					Personel PB SLDN		
	PPB	PPD	PP	PP-m	TP	PPB-SLDN	Coach	P-SLDN
Kad pengenalan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kad Identiti						✓	✓	✓
Surat lantikan & setuju terima lantikan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
*Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB	✓	✓	✓	✓	✓			
*Sijil Kursus Induksi SLDN						✓	✓	✓
*Sijil Kursus NDTs Coach Training Programme							✓	
*Sijil Kursus NDTs Trainer Training Programme								✓
*Sijil SKM / DKM / DLKM / Diploma / Ijazah berkaitan		✓	✓	✓				✓
Sijil Kelayakan Kemahiran berkaitan (Jadual 1)		✓	✓					✓
Sijil tambahan (Jadual 2) <i>program yang melibatkan Agensi Penguatkuasaan atau Badan Pelesenan</i>		✓	✓	✓	✓			✓
*Sijil VTO / Teknik Mengajar (Jadual 3)			✓	✓				
Bukti Pengalaman menyelia / bekerja / mengajar berkaitan		✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>bekerja</i>	✓ <i>menyelia</i>	✓ <i>bekerja</i>	✓ <i>mengajar</i>
<i>*Sijil dikecualikan untuk dimuat naik sekiranya maklumat tersebut telah wujud dalam MySPIKE</i>								

Dokumen Personel PB : COPTPA

Dokumen	Personel PB SLaPB				Personel PB SLDN		
	PPB	PPD	PP	TP	PPB-SLDN	Coach	P-SLDN
Kad pengenalan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kad Identiti					✓	✓	✓
Surat lantikan & setuju terima lantikan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
*Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB	✓	✓	✓	✓			
*Sijil Kursus Induksi SLDN					✓	✓	✓
*Sijil SKM / DKM / DLKM / Diploma / Ijazah berkaitan		✓	✓				✓
Sijil tambahan (Jadual 2) <i>program yang melibatkan Agensi Penguatkuasaan atau Badan Pelesenan</i>		✓	✓	✓			✓
*Sijil VTO / Teknik Mengajar (Jadual 3)			✓				✓
Bukti Pengalaman menyelia / bekerja / mengajar berkaitan		✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>bekerja</i>		✓ <i>bekerja</i>	✓ <i>mengajar</i>
*Sijil dikecualikan untuk dimuat naik sekiranya maklumat tersebut telah wujud dalam MySPIKE							

RUJUKAN

Laman Web CIAST

The screenshot shows the CIAST website interface. At the top, the browser address bar displays <https://www.ciastr.gov.my>. The navigation menu includes 'INFO KORPORAT', 'KURSUS', 'PELAJAR', 'ORANG AWAM', and 'STAF'. The 'ORANG AWAM' menu is highlighted with a red circle. Below the navigation, there are sections for 'INFO TERKINI', 'PEROLEHAN', and 'MUAT TURUN'. A red box with the text 'Pilih ORANG AWAM' is overlaid on the 'ORANG AWAM' menu. A white box with the text 'PERSONEL SPKM' and a list of items is overlaid on the 'PERSONEL SPKM' section. The main content area displays the 'PPKSPP' page, which includes a navigation bar with 'Pengenalan', 'Permohonan', and 'Pembatalan' buttons. The text on the page describes the 'Perakuan Pengiktirafan Kelayakan Sebagai Personel Pentauliahan (PPKSPP)' and lists various personnel roles such as PPB, PPD, PP, PP-Modular, PB SLaPB, and PB SLDN.

ORANG AWAM

PERSONEL SPKM

- PPKSPP
- PPV
- MANUAL PERSONEL SPKM
- SEMAKAN STATUS PERMOHONAN
- PERTANYAAN DAN ADUAN

PPKSPP

Pengenalan | **Permohonan** | **Pembatalan**

Perakuan Pengiktirafan Kelayakan Sebagai Personel Pentauliahan (PPKSPP) merupakan perakuan Kemahiran (JPK) yang bertanggungjawab dalam pengurusan latihan kemahiran, membimbing, mer...

Personel PPKSPP adalah **personel pentauliahan JPK** atau **personel PB** yang diperaku bagi jawatan d...

PB SLaPB
Pusat Bertauliah Sistem Latihan Program Bertauliah

- **PPB**
Pengurus Pusat Bertauliah
- **PPD**
Pegawai Pengesah Dalamann
- **PP**
Pegawai Penilai
- **PP-Modular**
Pegawai Penilai Modular

PB SLDN
Pusat Bertauliah Sistem

- **PPB-SLDN**
Pengurus Pusat Bertauliah
- **Coach**
- **P-SLDN**
Pegajar SLDN

Syarat kelayakan personel PPKSPP adalah tertakluk kepada panduan berkaitan yang sedang berku...

[Panduan Pentauliahan Program Latihan Kemahiran Melalui Sistem Latihan Program Bertauliah Modular Berdasarkan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan \(NOSS\) Dan Standard Ke...](#)

Laman Web CIAST

← → ↻ 🏠 <https://www.ciastr.gov.my> ☆ 📄 📱 🌐

🏠 INFO KORPORAT ▾ KURSUS ▾ PELAJAR ▾ **ORANG AWAM** ▾ STAF ▾

INFO TERKINI

- ▶ PENGUMUMAN
- ▶ SEMINAR
- ▶ SKILLSMALAYSIA JOURNAL
- ▶ ROBOT & DRONE CIAST

PEROLEHAN

- ▶ SEBUTHARGA DAN TENDER
- ▶ PEROLEHAN TERUS
- ▶ ARKIB SEBUTHARGA, TENDER & PEROLEHAN

MUAT TURUN

- ▶ BORANG

APLIKASI

- ▶ PE... B, DLPV
- ▶ SEMAKAN TEMUDUGA
- ▶ SEMAKAN KEMASUKAN
- ▶ KOPERASI
- ▶ EPROFILING
- ▶ SEWAAN KEMUDAHAN
- ▶ CIAST ELEARNING
- ▶ MYSPIKE

Pilih ORANG AWAM

PERSONEL SPKM

- PPKSPP
- PPV
- MANUAL PERSONEL SPKM
- SEMAKAN STATUS PERMOHONAN**
- PERTANYAAN DAN ADUAN

SEMAKAN STATUS PERMOHONAN

LANGKAH : Pengguna → Personel SPKM

PERHATIAN
Pemohon dikehendaki login dalam MySPIKE

Dashboard Pengguna

- 1 Klik Pengguna
- 2 Klik Personal SPKM

PDF

Maklumat Lanjut

Laman Web CIAST

The screenshot shows the CIAST website homepage. The browser address bar displays <https://www.ciastr.gov.my>. The main navigation menu includes: INFO KORPORAT, KURSUS, PELAJAR, **ORANG AWAM** (circled in red), and STAF. A red box with white text says "Pilih ORANG AWAM".

On the left side, there are three main sections:

- INFO TERKINI**
 - PENGUMUMAN
 - SEMINAR
 - SKILLSMALAYSIA JOURNAL
 - ROBOT & DRONE CIAST
- PEROLEHAN**
 - SEBUTHARGA DAN TENDER
 - PEROLEHAN TERUS
 - ARKIB SEBUTHARGA, TENDER & PEROLEHAN
- MUAT TURUN**
 - BORANG

On the right side, there is an "APLIKASI" menu with the following items:

- PE... (partially visible)
- SEMAKAN TEMUDUGA
- SEMAKAN KEMASUKAN
- KOPERASI
- EPROFILING
- SEWAAN KEMUDAHAN
- CIAST ELEARNING
- MYSPIKE

At the bottom left, there is a "Maklumat Lanjut" button with a hand icon pointing to it.

Two informational overlays are present:

- Pertanyaan Dan Aduan** (Public):
 - Sebarang pertanyaan dan aduan berkaitan PPKSPP boleh dikemukakan melalui :
 - ppkspp@ciastr.gov.my berkaitan dengan jawatan PPB, PPD, PP, PP-Modular, PPB-SLDN, Coach dan Pengajar SLDN
 - ppv@ciastr.gov.my berkaitan dengan jawatan PPL-SLaPB, PPL-SLDN, PPL-PPT, PPL Kendiri, PP-PPT Kendiri, FB DESCUM, FB WIM, FB Soalan dan CUDBAS Leader
 - Atau
 - Aduan Pengguna **MYSPIKE**
- PERSONEL SPKM**
 - PPKSPP
 - PPV
 - MANUAL PERSONEL SPKM
 - SEMAKAN STATUS PERMOHONAN
 - **PERTANYAAN DAN ADUAN** (highlighted with a red box)

MySPIKE

The screenshot shows the homepage of the MySPIKE website. The browser's address bar displays <https://www.myspike.my>. The website's header is red and contains the MySPIKE logo on the left, the text "Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia" and "Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan" in the center, and navigation links "Kenali MySPIKE", "Panduan", and "Login" on the right. The "Panduan" link is circled in blue. A blue arrow points from the "Panduan" link to a blue box containing the text "Klik Panduan". Another blue arrow points from this box to a second blue box containing the text "Pilih Manual Personel SPKM". The main content area features a large, colorful graphic of a globe with a lightning bolt and the text "MSPIKE" in large, bold letters. Below the graphic, the text "Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia" and "Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan" is displayed. At the bottom, there is a contact bar with an email icon and the address "myspike@mohr.gov.my", a phone icon and the number "03-8886 5589", and a button that says "Salam Sejahtera". A small circular portrait of a man is in the bottom right corner.

Browser address bar: <https://www.myspike.my>

Header: **MSPIKE** Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Navigation: Kenali MySPIKE **Panduan** Login

Annotations:
Klik Panduan
↓
Pilih Manual Personel SPKM

Main Content:
MSPIKE
Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan

Contact Information:
@ myspike@mohr.gov.my 03-8886 5589
Salam Sejahtera

Small Profile: TANYA OMAR

PROSEDUR PERMOHONAN

Syarat Permohonan

Umum

- 01** Pemohon yang **memenuhi syarat** ditetapkan dalam panduan yang sedang berkuatkuasa layak memohon Personel PB
- 02** Pemohon mempunyai **surat pelantikan** menyatakan perjawatan dan program yang dilantik oleh PB / PLK
- 03** Pemohon telah membuat **pengesahan** bersetuju menerima pelantikan di PB / PLK
- 04** Permohonan merangkumi semua program dalam Daftar Standard **kecuali bagi Sub Sektor : Ujian Tanpa Musnah – Minyak & Gas** (Non-Destructive Testing Service Oil & Gas)

Khusus

- 01** Perakuan sebagai personel PB SLaPB (PPB, PPD & PP) dan PB SLDN (PPB-SLDN & Pengajar SLDN) dibenarkan dari kalangan individu yang sama, sekiranya **PB mendapat kedua-dua pentauliahan SLaPB & SLDN**
- 02** Permohonan perakuan sebagai **Coach tidak dibenarkan** sekiranya pemohon telah diperaku sebagai **PPB, PPD, PP atau Pengajar SLDN**
- 03** Personel separuh masa boleh diperaku lebih dari 1 PB hanya bagi PP-m atau TP

MySPIKE

- 01** Permohonan melalui **MySPIKE**
- 02** Permohonan dibuat mengikut **jawatan dan program** yang **dilantik** oleh **PB** sahaja
- 03** Permohonan **terhad** kepada **1 jawatan dan 1 program sahaja pada satu-satu masa**
- 04** Pemohon hendaklah memilih **Kod PB** yang telah mendapat pentauliahan
- 05** Pemohon boleh memilih **Kod PB Pool [K00000]** sekiranya **PLK dalam proses pentauliahan** atau pentauliahan program di PB telah tamat
- 06** Permohonan jawatan **PPB / PPB-SLDN** hendaklah **dibuat sekali sahaja** kerana ia tidak disyaratkan mengikut semua program di PB. Walau bagaimanapun, perlu memilih **maklumat program** bagi melengkapkan permohonan
- 07** Permohonan jawatan **PP-m** perlu memilih **Nama & Kod CU** berkaitan
- 08** Permohonan bagi **program NCS** dikehendaki memilih jawatan **PP**
- 09** **Lampiran sokongan** dikemukakan melalui **URL** yang menyimpan fail simpanan awan (cloud storage) dan pastikan **tiada sekatan**

Manual Permohonan

LANGKAH A : Pengguna → Personel SPKM → Permohonan Baru

The screenshot shows the MySPIKE web application interface. The browser address bar displays `myspike.my`. The header includes the MySPIKE logo, the text "Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan", and user information "Kenali MySPIKE Panduan AHMAD ALI BIN AHMAD ABU". A red warning box in the top right corner states "PERHATIAN Pemohon dikehendaki login dahulu".

The main navigation menu on the left includes "PENGUNA", "WIM & Soalan", "SLaPB", "SLD", "PPT", and "Penarafan TVET". The "PENGUNA" menu item is highlighted with a yellow circle containing the number "1" and a red arrow pointing to it, with a yellow callout box that says "Klik Pengguna".

The main content area is titled "Dashboard Pengguna" and contains several sections:

- Akaun Pengguna**: Includes "Akaun", "Perakuan", "Profil", and "Profil P".
- Permohonan Pengguna**: Includes "Personel SPKM" (highlighted with a yellow circle "2" and a red arrow, with a yellow callout "Klik Personel SPKM") and "Profil Kemahiran / Penilaian Kendiri SKM-PPT".
- Pelanggan JPK**: Includes "Langgan NOSS" and "Aduan Pengguna".

A modal window is open over the "Personel SPKM" link, titled "Semakan Rekod Personal". It contains a green button labeled "Permohonan Baru" (highlighted with a yellow circle "3" and a red arrow, with a yellow callout "Klik Permohonan Baru"). Below the button is a table with the following columns: "Bil", "Pusat Bertauliah [Kod Pusat]", "Jenis Perjawatan", "Nama Program [Kod Program]", "Keputusan MPP", "Tarikh Mula Tauliah", and "Tarikh Tamat". The table content is currently empty, with the text "Tiada keputusan dijumpai" at the bottom.

Manual Permohonan

PB			PPB	PPD	PP	PP-m	TP	PPB-SLDN	Coach	P-SLDN
SLaPB	Awam	KXXXXX	✓	✓	✓	✓	✓			
	Swasta	LXXXXX	✓	✓	✓	✓	✓			
SLDN	In-House	SIXXXX						✓	✓	✓
	Syarikat	SDXXXX						✓	✓	
	Pusat Latihan	PDXXXX						✓		✓
PB Pool / Kod Sementara		K00000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

i. Jenis Permohonan ⓘ

Personel Baru : belum pernah diperakui sebagai personel Pentauliah JPK

ii. Jenis Perjawatan ⓘ

Tambah Jawatan : mohon jawatan selain daripada jawatan yang telah diperakui

Tambah Program : mohon program selain daripada program yang telah diperakui

Pembaharuan : mohon perakuan bagi jawatan & program sama yang akan/telah tamat tempoh

Jenis Permohonan

1

Pilih Jenis Permohonan

Jenis Perjawatan

2

1 permohonan adalah bagi 1 jawatan dan 1 program

Untuk memohon lebih dari 1 program bagi setiap jawatan, ulang Langkah A-3

Pilih Perjawatan

Pusat Bertauliah [Kod PB]

3

Pastikan **kod PB** mengikut **jawatan** yang dimohon

Pilih kod PB tempat bertugas atau pilih kod [K00000] jika belum ada kod PB

Nama Program [Kod Program]

4

Pilih **Kod Program** yang ingin dimohon

Senarai program adalah berdasarkan kepada Daftar Standard yang sedang berkuatkuasa

Pilih satu program NOSS sahaja dalam satu-satu permohonan dan dikehendaki mengemukakan PERMOHONAN BARU untuk permohonan lebih dari satu NOSS

Token (Jika Ada)

Manual Permohonan

Langkah B : Lengkapi Permohonan

Surat Lantikan & Setuju Terima Lantikan

- Nama personel
- No. kad pengenalan / identiti personel
- Nama & kod PB
- Perjawatan dilantik
- Kod & nama program / CU
- Tarikh lantikan
- Tarikh penerimaan lantikan
- Tanda tangan majikan
- Tanda tangan personel

Lampiran Sokongan - Sila Masukkan URL **5** Pastikan URL lampiran tiada sekatan

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KF_mGcmcND7IoxAT1ANxWWk4jKsPXksX/edit?usp=drive_link

Rujukan	Dokumen bagi Pentauliahan KAPPK	Personel PB SLaPB					PPB-SLDN	Coach	P-SLDN
		PPB	PPD	PP	PP-m	TP			
PERI i	Kad pengenalan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ii	Kad Identiti						✓	✓	✓
iii	Surat lantikan & setuju terima lantikan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	*Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB	✓	✓	✓	✓	✓			
iv	*Sijil Kursus Induksi SLDN						✓	✓	✓
	*Sijil Kursus NDTs Coach Training Programme							✓	
PERA	*Sijil Kursus NDTs Trainer Training Programme								✓
<input type="checkbox"/> Saya	*Sijil SKM / DKM / DLKM / Diploma / Ijazah berkaitan		✓	✓	✓				✓
Saya	Sijil Kelayakan Kemahiran berkaitan (Jadual 1)		✓	✓					✓
Sim	Sijil tambahan (Jadual 2) <i>program yang melibatkan Agensi Penguatkuasaan atau Badan Pelesenan</i>		✓	✓	✓	✓			✓
	*Sijil VTO / Teknik Mengajar (Jadual 3)			✓	✓				
	Bukti Pengalaman menyelia / bekerja / mengajar berkaitan		✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>mengajar</i>	✓ <i>bekerja</i>	✓ <i>menyelia</i>	✓ <i>bekerja</i>	✓ <i>mengajar</i>
	Surat berhenti khidmat di PB lama (bagi Pindah PB)	✓	✓	✓			✓	✓	✓
*Sijil dikecualikan untuk dimuat naik sekiranya maklumat tersebut telah wujud dalam MySPIKE									

Manual Permohonan

Langkah B : Lengkapi Permohonan

Surat Lantikan & Setuju Terima Lantikan

- Nama personel
- No. kad pengenalan / identiti personel
- Nama & kod PB
- Perjawatan dilantik
- Kod & nama program / CU
- Tarikh lantikan
- Tarikh penerimaan lantikan
- Tanda tangan majikan
- Tanda tangan personel

Lampiran Sokongan - Sila Masukkan URL

5

Pastikan URL lampiran tiada sekatan

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KF_mGcmcND7IoxAT1ANxWWk4jKsPXksX/edit?usp=drive_link

Rujuk Panduan

PERINGATAN

PERAKUAN

Saya telah

Saya juga telah

Simpan

Dokumen bagi Pentauliah COPTA	Personel PB SLaPB				PPB-SLDN	Coach	P-SLDN
	PPB	PPD	PP	TP			
i. Pastikan Kad pengenalan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ii. Sebelah Kad Identiti					✓	✓	✓
iii. Dilarang Surat lantikan & setuju terima lantikan yang	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
*Sijil Kursus Induksi PP-PPD-PPB	✓	✓	✓	✓			
iv. Dilarang *Sijil Kursus Induksi SLDN					✓	✓	✓
*Sijil SKM / DKM / DLKM / Diploma / Ijazah berkaitan		✓	✓				✓
PERAKUAN Sijil tambahan (Jadual 2) <i>program yang melibatkan Agensi Penguatkuasaan atau Badan Pelesenan</i>		✓	✓	✓			✓
<input type="checkbox"/> Saya telah Saya juga telah *Sijil VTO / Teknik Mengajar (Jadual 3)			✓				✓
Bukti Pengalaman menyelia / bekerja / mengajar berkaitan		✓ mengajar	✓ mengajar	✓ bekerja		✓ bekerja	✓ mengajar
Surat berhenti khidmat di PB lama (bagi Pindah PB)	✓	✓	✓		✓	✓	✓

*Sijil dikecualikan untuk dimuat naik sekiranya maklumat tersebut telah wujud dalam MySPIKE

URL

Manual Permohonan

Langkah B : Lengkapi Permohonan

Lampiran Sokongan - Sila Masukkan URL **5** Pastikan URL lampiran tiada sekatan

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KF_mGcmcND7IoxAT1ANxWWk4jKsPXksX/edit?usp=drive_link

Rujuk Panduan Mendapatkan URL ← Rujuk panduan URL

PERINGATAN :

- i. Pastikan pemohon telah memenuhi syarat permohonan personel SPKM sebelum mengemukakan 'Permohonan Baru'.
- ii. Sebelum hantar 'Permohonan Baru', pastikan dokumen sokongan telah lengkap dan URL bagi lampiran permohonan boleh dibuka/tiada sekatan.
- iii. Dilarang mengemaskini dokumen pada ID Permohonan yang telah diproses dan dikehendaki hantar 'Permohonan Baru' sekiranya terdapat pindaan lampiran bagi URL yang sama.
- iv. Dilarang menambah atau memadam dokumen lampiran dalam URL selepas permohonan diproses.

PERAKUAN : **6** Klik *checkbox*

Saya telah membaca, memahami dan bersetuju dengan kenyataan **Terma dan Syarat Permohonan Perakuan Personel**.
Saya juga bersetuju untuk mematuhi **Perakuan Personel Sistem Persijilan Kamahiran Malaysia (SPKM)**.

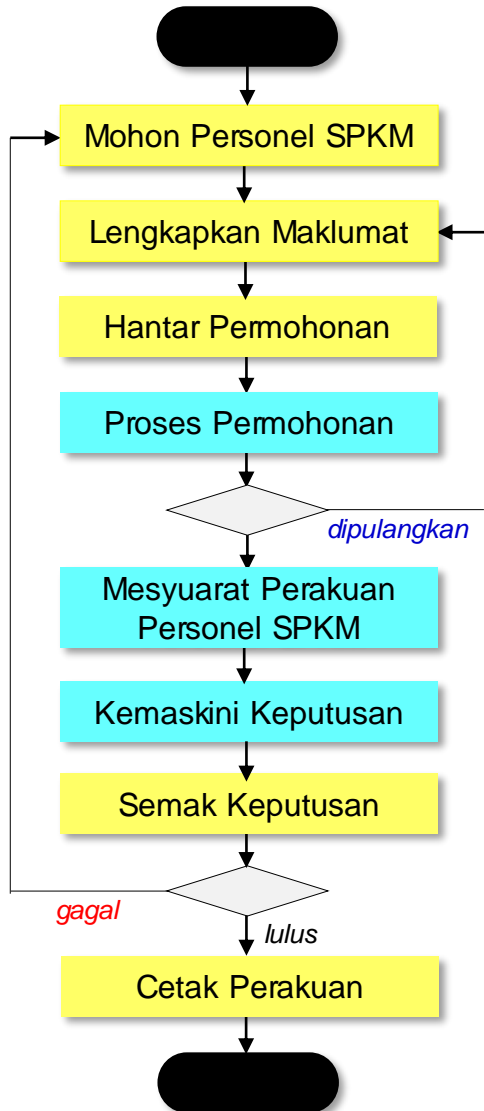
7 Klik **Simpan** jika permohonan belum lengkap dan ingin membuat pindaan; *atau*
Klik **Hantar Permohonan** jika telah pasti maklumat dan dokumen lengkap

Simpan Hantar Permohonan

NOTA

Permohonan yang telah dihantar tidak boleh dipinda

Penilaian Permohonan



Pemohon
 JPK



Semua permohonan akan diproses untuk dibenteng dalam mesyuarat yang diadakan pada setiap bulan



Permohonan yang telah dihantar melalui MySPIKE pada **bulan semasa** akan **dibentangkan** di dalam **mesyuarat pada awal bulan berikutnya**



Hanya **dokumen** lampiran yang telah disertakan oleh pemohon **semasa tarikh semakan** yang diambil kira sebagai dokumen sokongan permohonan



Pemohon dikehendaki membuat **semakan status permohonan** dari masa ke semasa



Permohonan yang dicadang **Tidak Sokong** akan mempunyai **catatan** yang menyatakan perkara yang **tidak lengkap** atau **syarat yang tidak dipenuhi**



Pemohon boleh membuat **permohonan baharu** sekiranya mendapati permohonan mempunyai **catatan** yang **tidak menyokong** permohonan tersebut **tanpa menunggu keputusan mesyuarat**

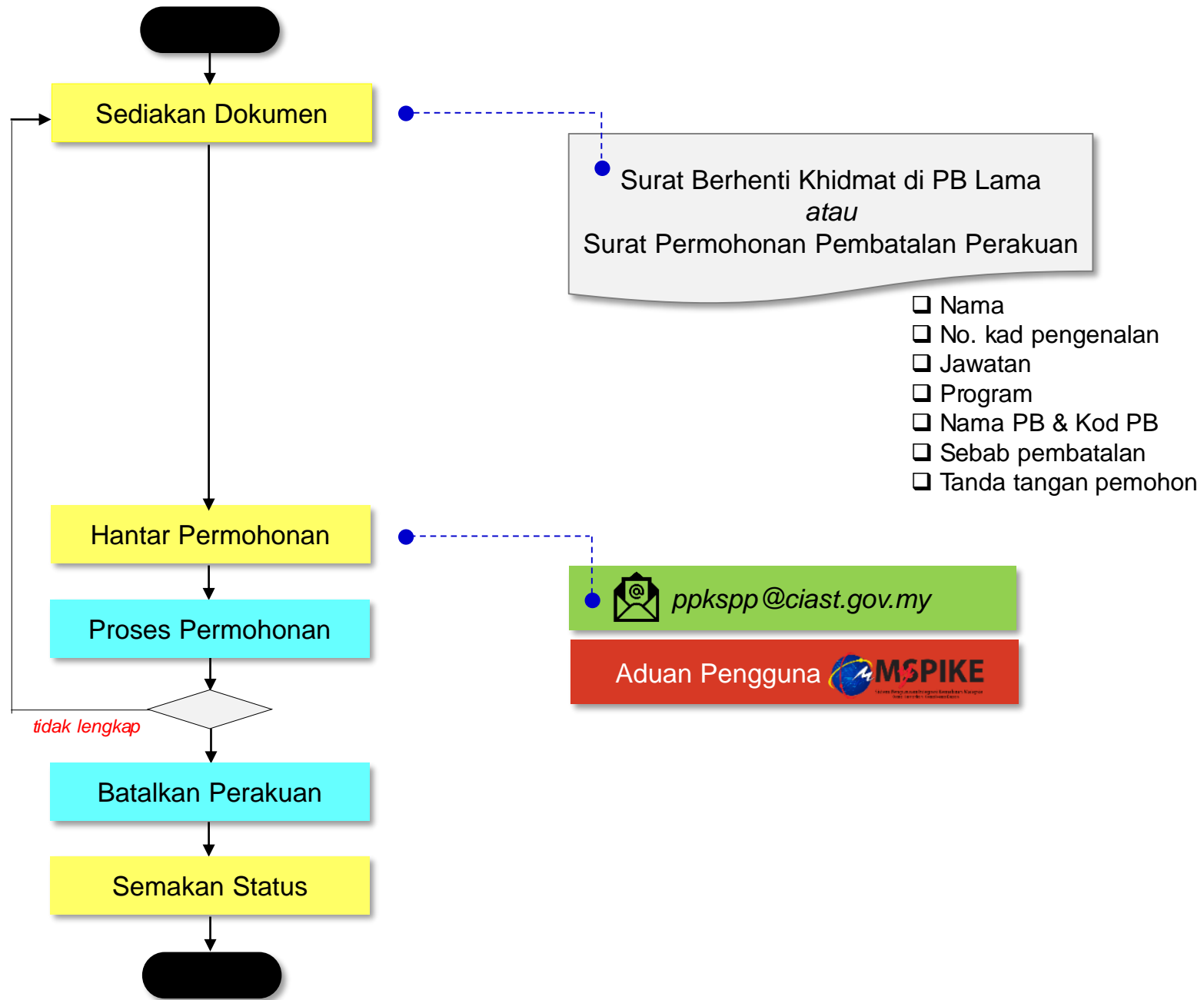
Faktor Permohonan Tidak Berjaya

- Tidak memenuhi syarat yang ditetapkan
- Mempunyai rekod personel yang masih aktif di PB lain
- Jawatan dimohon tidak sesuai dengan PB
- Pengalaman tidak mencukupi / tidak berkaitan
- Belum memenuhi kriteria kelulusan bersyarat semasa pembaharuan
- Jawatan & program yang dimohon masih sah tempoh di PB tersebut
- Mohon jawatan PPB / PPB-SLDN lebih dari 1 program
- Tiada surat lantikan dari PB & setuju terima lantikan oleh pemohon
- Dokumen sokongan yang dikemukakan milik individu lain

Faktor Permohonan Dipulangkan

- | | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ No. kad pengenalan tidak tepat ❖ Tiada nama pemohon ❖ Sekatan URL lampiran | } | <i>buat pindaan & hantar semula permohonan</i> |
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ Mohon pembatalan jawatan ❖ Mohon jawatan tidak berkaitan | } | <i>padam permohonan</i> |

PROSEDUR PEMBATALAN



Pemohon
 JPK

SEMAKAN STATUS

MENU UTAMA

- 👤 Pengguna ← 1
- 📁 WIM & Soalan
- 🏛️ SLaPB
- 📄 SLDN
- 👤 PPT
- ★ Penarafan TVET

Klik Pengguna

PERHATIAN
Pemohon dikehendaki *login dahulu*

Dashboard Pengguna

Akaun Pengguna

- Akaun
- Perakuan
- Profil
- Profil PLV

Permohonan Pengguna

- Personel SPKM ← 2
- Profil Kemahiran / Penilaian Kendiri SKM-PPT
- Senarai Permohonan PPT
- Kursus Induksi
- Kursus Fasilitator

Klik Personel SPKM

Pelanggan JPK

- Langgan NOSS
- Aduan Pengguna

Program Latihan TVET

- Tawaran Program SLDN
- Tawaran Program SLaPB

Status : Belum Hantar

Status Permohonan Perjawatan Personel

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PP	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Belum Hantar	Lihat Permohonan Pinda Permohonan Padam

Permohonan masih dalam simpanan pengguna dan belum dihantar

1

Belum Hantar

2

Klik Pinda Permohonan untuk hantar permohonan

Permohonan Personel

Home > Personel > Permohonan Personel

Permohonan Personel

Jenis Permohonan

PERSONEL BARU

Jenis Perjawatan

PP

Sila Masukkan Kod K00000 Bagi Permohonan Personal PB Baru Belum Tauliah, PPL-SLaPB Dan Permohonan Lain Yang Tidak Memerlukan Rekod PB

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]

Kod Program

Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]

Lampiran Sokongan - Sila Masukkan URL Simpanan Awan Seperti Google Drive, AWS Dan OneDrive

https://drive.google.com/file/d/1DIUzAv9SKgz7l-fDdXf8Nc528vwwBRgY/view?usp=sharing

Rujuk Panduan Mendapatkan URL

Simpan

Hantar Permohonan

4

Klik Hantar Permohonan

Semak & kemaskini maklumat (jika perlu)

3

Status Permohonan

Belum Proses

5

Status permohonan terkini. Permohonan telah dihantar dan belum diproses

Status : Dipulangkan & Belum Hantar

Status Permohonan Perjawatan Personel

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PP	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-	Dipulangkan & Belum Hantar	Lihat Permohonan Pinda Permohonan Padam

Permohonan yang telah dihantar tetapi dipulangkan kepada pemohon di atas sebab tertentu

1

2

Klik **Pinda Permohonan** untuk hantar permohonan

Permohonan Personel

Home > Personel > Permohonan Personel

Permohonan Personel

Jenis Permohonan

PERSONEL BARU

Jenis Perjawatan

PP

Sila Masukkan Kod K00000 Bagi Permohonan Personal PB Baru Belum Tauliah, PPL-SLaPB Dan Permohonan Lain Yang Tidak Memerlukan Rekod PB

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]

Kod Program

Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]

Lampiran Sokongan - Sila Masukkan URL Simpanan Awan Seperti Google Drive, AWS Dan OneDrive

https://drive.google.com/file/d/1DIUzAv9SKgz7l-fDdXf8Nc528vwwBRgY/view?usp=sharing

Rujuk Panduan Mendapatkan URL

Simpan

Hantar Permohonan

4

Klik **Hantar Permohonan**

Semak & kemaskini maklumat

3

Status Permohonan

Belum Proses

5

Status permohonan terkini. Permohonan telah dihantar dan belum diproses

Status : Belum Mesyuarat

Status Permohonan Perjawatan Personel

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PP	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Belum Mesyuarat JKT	Lihat Permohonan

1

2

Klik Lihat Permohonan

Permohonan telah diproses untuk dibentangkan di dalam mesyuarat akan datang

Jenis Permohonan	PERSONEL BARU
Jenis Perjawatan	PP
Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]
Nama Program [Kod Program]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]
Seksyen	J - INFORMATION AND COMMUNICATION
Bahagian/Kumpulan	620-Computer programming, consultancy and related activities
Lampiran Sokongan	https://drive.google.com/file/d/1DIUzAv9SKgz7I-fDdXf8Nc528vwwBRgY/view?usp=sharing
Tarikh Mohon	18-08-2021
Status	Belum Mesyuarat JKT
Keputusan JKT	Belum Mesyuarat JKT
Catatan	<ul style="list-style-type: none"> i. Tidak memiliki sijil Induksi PP-PPD-PPB. ii. Tidak memiliki SKM dalam program berkaitan. iii. Tidak memiliki Sijil Teknik Mengajar VTO (I-031-3). iv. Tiada surat lantikan terkini dan setuju terima lantikan terkini sebagai PP di PB berkaitan. (Tarikh surat tidak melebihi tempoh enam (6) bulan dari permohonan dibuat)

3a

Catatan menunjukkan permohonan **tidak lengkap / tidak memenuhi syarat** dan perlu membuat permohonan semula dengan mengemukakan bukti berdasarkan catatan yang dinyatakan.

Jenis Permohonan	PERSONEL BARU
Jenis Perjawatan	PP
Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]
Nama Program [Kod Program]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]
Seksyen	J - INFORMATION AND COMMUNICATION
Bahagian/Kumpulan	620-Computer programming, consultancy and related activities
Lampiran Sokongan	https://drive.google.com/file/d/1DIUzAv9SKgz7I-fDdXf8Nc528vwwBRgY/view?usp=sharing
Tarikh Mohon	18-08-2021
Status	Belum Mesyuarat JKT
Keputusan JKT	Belum Mesyuarat JKT
Catatan	

3b

Tiada catatan menunjukkan permohonan adalah lengkap

Status : Keputusan

Status Permohonan Perjawatan Personel

Memaparkan 1-2 daripada 2 items.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PPD	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Gagal	Lihat Permohonan
2	PERSONEL BARU	PP	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Lulus	Lihat Permohonan

Klik **Lihat Permohonan** untuk rujuk catatan permohonan gagal

4

Pemohonan yang berstatus **Lulus** akan dipaparkan di ruangan **Perjawatan Personel Sedia Ada**

1

Perjawatan Personel Sedia Ada

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Jenis Perjawatan	Nama Program [Kod Program]	Keputusan MPP	Tarikh Mula Tauliah	Tarikh Tamat Tauliah	Surat Tauliah
1	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	PP	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Lulus	20-08-2021	19-08-2024	Cetak Tauliah Map Ke Program Lama

2 Tempoh Perakuan

3

Klik **Cetak Tauliah** untuk muat turun surat

Status : Pindah / Tamat Lantikan

Status Permohonan Perjawatan Personel

Memaparkan 1-2 daripada 2 items.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PPD	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Gagal	Lihat Permohonan
2	PERSONEL BARU	PP	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Pindah/Tamat Lantikan	Lihat Permohonan

Perakuan tersebut tidak lagi aktif di PB berkaitan

Perjawatan Personel Sedia Ada

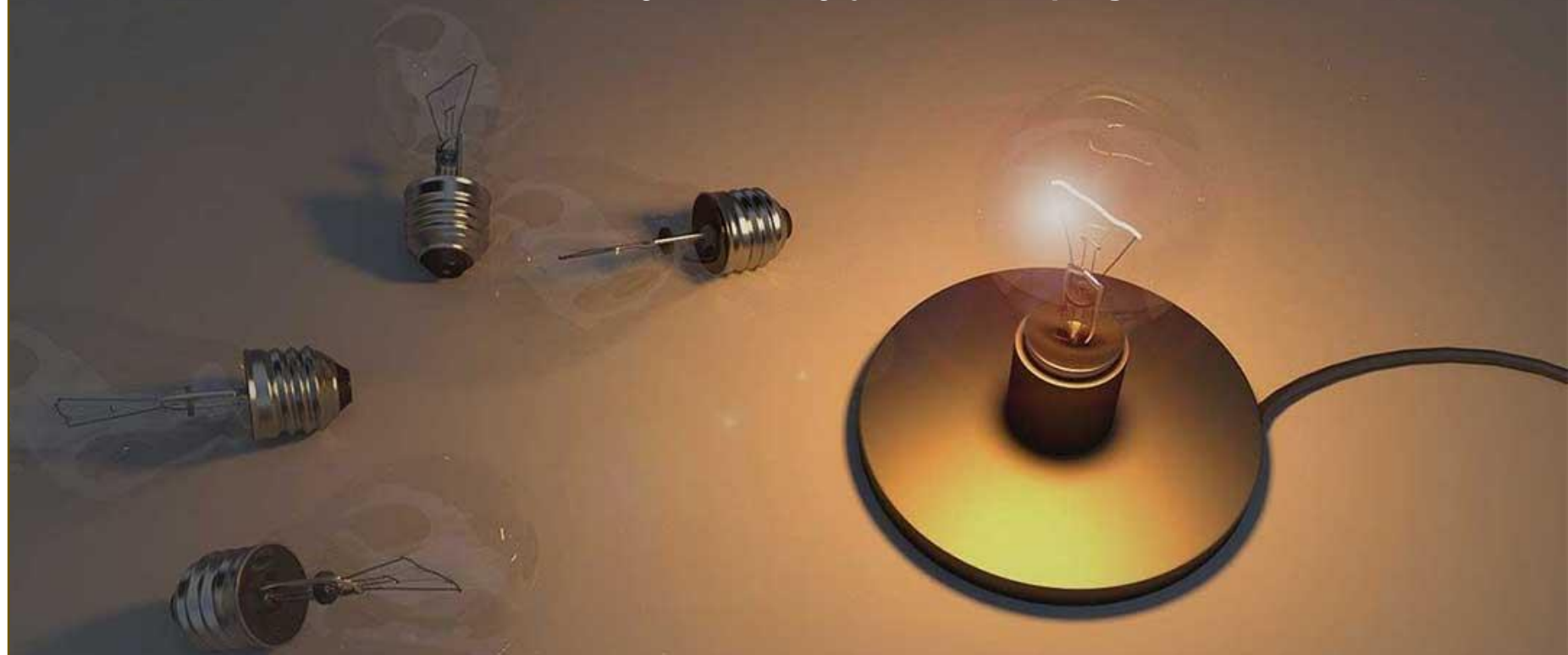
Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Jenis Perjawatan	Nama Program [Kod Program]	Keputusan MPP	Tarikh Mula Tauliah	Tarikh Tamat Tauliah	Surat Tauliah
1	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG [K01003]	PP	Operasi Sistem Komputer [IT-020-3:2013]	Pindah/Tamat Lantikan	20-08-2021	19-08-2024	Map Ke Program Lama

TEMPOH PERAKUAN

3 TAHUN PERAKUAN

sah digunakan bagi jawatan dan program di PB berkaitan



pembaharuan hendaklah dalam tempoh 3 bulan sebelum tamat tempoh perakuan

“

Personel adalah tertakluk kepada Peraturan Pentauliahan PB yang sedang berkuatkuasa

“

Personel telah diperaku sebagai PP dan PPD, semasa pelaksanaan penilaian dan pengesahan di PB tidak boleh dilantik sebagai PP dan PPD dalam program sama pada satu-satu masa

“

Personel dan PB bertanggungjawab mematuhi Jaminan Kualiti Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia



**TANGGUNGJAWAB
PERSONEL PB**

PERHATIAN

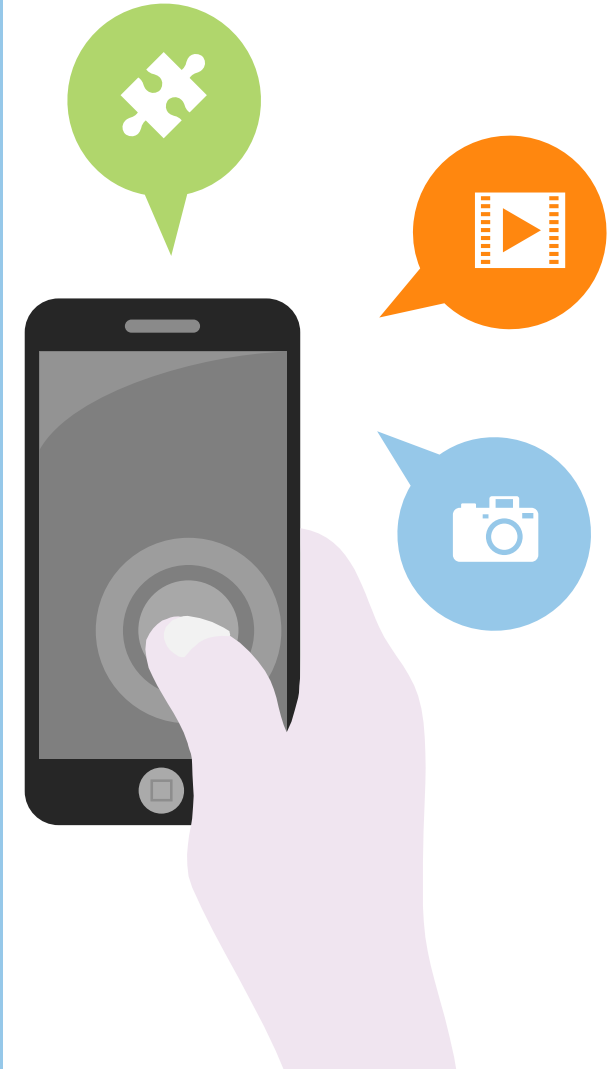
Ketua Pengarah boleh pada bila-bila masa **menggantung** atau **membatalkan perakuan** yang telah diberikan kepada personel sekiranya **melanggar aku janji yang telah ditetapkan** atau melakukan apa-apa **aktiviti yang menjejaskan jabatan**

PERTANYAAN & ADUAN

ppkspp@ciast.gov.my



Aduan Pengguna
MySPIKE



An abstract, artistic splash of ink in shades of purple, pink, and teal against a white background. The ink forms a central, dense cluster with wispy, trailing edges that spread outwards, creating a sense of movement and fluidity. The colors are vibrant and layered, with some areas appearing more saturated than others.

Terima Kasih